

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
SISTEMA DE ESTUDIOS DE POSGRADO
PROGRAMA DE MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN DE
LA EDUCACIÓN

ANÁLISIS DE LAS ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS
QUE UTILIZAN LOS DOCENTES DE TERCER GRADO DE
LA ESCUELA DE ATENCIÓN PRIORITARIA INVU – LAS
CAÑAS PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE LECTO
ESCRITURA DURANTE EL AÑO 2004 EN EL CONTEXTO
DE LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

Informe de Seminario Proyecto de Graduación correspondiente al Plan de Estudios
Maestría en Administración de la Educación

ANA YANCY VALLE ALANI

NICOYA, GUANACASTE
MARZO, 2005

PENSAMIENTO

**“EL ENTUSIASMO Y EL OPTIMISMO SON LAS PIERNAS DE LA
VIDA”**

Dedicatoria

Con todo mi amor a: Dios Todopoderoso que me guió, a mi madre que siempre estará en mi corazón (Dg.), a mi madrina por su apoyo cuando más lo necesitaba y a mi esposo por el apoyo que me brindó.

Agradecimiento

A Dios por haberme dado salud y sabiduría para llegar a la meta.

A los alumnos, padres de familia, docentes y directora de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas por la colaboración prestada en la investigación.

A mis profesores de la Maestría en Administración Educativa, UNED-Nicoya; por su paciencia, sus conocimientos y apoyo.

A mi esposo por su apoyo constante, comprensión y estar siempre dispuesto.

Muchas gracias y que Dios los bendiga siempre.

Ana Yancy Valle Alaní

Tribunal Examinador

Dr. Pedro Venegas Jiménez
Coordinador Maestría en Administración Educativa

Msc. Christian León Granados

Msc. Astrid Hernández Zamorán

TABLA DE CONTENIDOS

CAPITULO I: INTRODUCCIÓN

Presentación.....	2
1.1 Justificación:.....	3
1.2 Objetivos.....	5
1.3 Alcances y limitaciones.....	6
1.4 Marco Metodológico.....	7
1.5 Población y Muestra	
1.6 Definición de Variables.....	9
1.7 Descripción de los instrumentos.....	10
1.8 Metodología para recolectar información.....	11
1.9 Análisis de datos	

CAPITULO II: DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

2.1 Marco Comunal.....	14
2.2 Marco Institucional.....	15
2.3 Política Educativa Institucional.....	18
2.4 Ubicación Política.....	19
2.5 Recursos Humanos.....	20
2.6 Planta Física.....	22
Croquis # 1 Centro Educativo Invu – Las Cañas.....	23
Croquis # 2 Centro Educativo Invu – Las Cañas.....	24
2.7 Recursos Financieros.....	25
2.8 Doctrina Organizacional.....	26

2.9 Planes.....	27
2.10 Programas	
2.11 Proyectos.....	28

CAPITULO III: ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 Análisis del FODA.....	31
3.2 Análisis de Variables o categorías	
Categoría 1.....	34
Categoría 2.....	35
Categoría 3.....	36
3.3 Comentario final.....	38
Tabulación de Datos	39

CAPITULO IV: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1 Conclusiones.....	42
4.2 Recomendaciones.....	43

CAPITULO V: PROPUESTA PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL

5.1 Justificación.....	47
5.2 Marco Teórico.....	48
5.3 Propuesta.....	54
5.4 Logros y beneficiarios	
5.5 Acciones y estrategias.....	55
5.6 Organización y Recursos para desarrollar la propuesta.....	56
5.7 Evaluación.....	61
5.8 Cronograma.....	63

Taller: “La lectura y escritura creativa aprovechando mis talentos”.....	64
Taller a padres de familia.....	67
Cronograma de Actividades de la propuesta.....	73

CAPITULO VI: BIBLIOGRAFÍA Y ANEXOS

Bibliografía.....	76
Anexos.....	78
Anexo 1”Cuestionario a docentes de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas, circuito 01, Cañas”.....	79
Anexo 2 “Cuestionario a docentes de I ciclo de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas, circuito 01, Cañas”.....	81
Anexo 3 “Cuestionario a estudiantes de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas, circuito 01, Cañas.....	83
Anexo 4 “Guía de entrevista a directora de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas, circuito 01, Cañas”.....	85
Anexo 5 “Guía de entrevista a padres de familia de los alumnos de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas, circuito 01, Cañas”.....	86

CAPITULO I
INTRODUCCIÓN

Presentación

En los últimos años se ha venido haciendo énfasis en elevar la calidad de nuestro sistema educativo. Sin embargo existen diversos factores que afecta la calidad educativa; que van desde económicos, sociales, morales y otros.

Dentro de nuestras aulas luchamos cada día con problemas como: déficit atencional, hiperactividad, dificultad en el proceso de lectoescritura, hipo actividad, otros.

La presente investigación esta basada en uno de estos factores; “Análisis de las técnicas que utilizan los docentes de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, Cañas-Guanacaste; para desarrollar el proceso de lectoescritura en niños de III grado” y el papel del administrador.

El acto de leer y la enseñanza de la lectura han sido concebidas como actividades casi mecánicas, preparadas cuidadosamente por los docentes, de acuerdo con distintas técnicas, de modo que todas la dificultades fuesen dominadas progresivamente. Se debe tener presente que enseñar a leer a un niño es darle instrumento de revolución permanente, hacer lo más humano, preparado para tenga una mejor calidad de vida.

Esta investigación se encuentra estructurada en cinco capítulos. El primer capitulo aborda generalidades del estudio como: justificación, objetivos, alcances y limitaciones, referentes metodológicos.

El segundo capítulo presenta el diagnóstico institucional; que incluye el marco comunal e institucional.

En el tercer capítulo se realiza un análisis de resultado con la técnica FODA.

En el cuarto capítulo se brindan las conclusiones y recomendaciones de la investigación y por último en el quinto capítulo se presenta la propuesta para el desarrollo institucional.

1.1 Justificación

La lectoescritura sigue siendo la piedra angular en la enseñanza primaria. Casi todos los aprendizajes didácticos están condicionados por la calidad y rapidez de la lectura; el estudio de los mecanismos de la lengua escrita y hablada, de la religión, la moral, la historia, la geografía y las ciencias naturales, descansa en el dominio progresivamente afianzado de la lectura inteligente y crítica.

Debemos establecer que no todas las personas presentan la misma capacidad para que el proceso de lectoescritura sea eficiente.

En la actualidad hay muchos niños que muestran desinterés en el estudio, no les atrae nada, solo pintar o dibujar.

En la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, del circuito 01 de la Dirección Regional de Cañas, existe aproximadamente un 20 % de niños con problemas de lectoescritura (dislexia, problemas de lenguaje, otros); a los cuales no les atrae estar dentro del salón de clases, ya que cuando permanecen dentro del mismo, son objetos de distracción para los demás alumnos. En otros casos recurren al aislamiento debido al problema que presentan (no leer, otros).

El administrador moderno aparte de su función meramente técnica curricular; debe cumplir la función de asesorar, brindar innovaciones en la que respecta al aprendizaje, ayudar al docente a desarrollar técnicas más atractivas para el niño; es decir, no quedarse en lo rutinario; sino innovar diariamente y así contribuir con el mejoramiento de la educación.

En lo que respecta al proceso de lectoescritura con mucha más razón ya que la lectura es el centro del aprendizaje, por lo tanto debe haber una coordinación entre el administrador y

docentes para desarrollar en forma conjunta diversas estrategias metodológicas en pro del mejoramiento de la educación.

1.2 Objetivos

General:

Analizar las estrategias metodológicas que aplican los docentes para desarrollar el proceso de lectoescritura en los alumnos de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, del circuito 01, de la Regional de enseñanza de Cañas.

Diseñar una propuesta metodológica para mejorar el proceso de lectoescritura en niños de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

Específicos:

1. Identificar cómo inciden los problemas de lectoescritura en el rendimiento académico de los niños y niñas de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, del circuito 01, de la Regional de enseñanza de Cañas.
2. Determinar las acciones que realiza el docente y el administrador para fortalecer el proceso de lectoescritura.
3. Elaborar alternativas de acción para mejorar el proceso de lectoescritura en niños y niñas de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, del circuito 01, de la Regional de enseñanza de Cañas.

1.3 Alcances y limitaciones

Alcances

Esta información le servirá principalmente a docentes y estudiantes universitarios que tengan acceso a esta investigación.

Podrán encontrar información acerca de las causas de un problema de lectoescritura, conductas que presentan los niños y niñas con problemas de lectoescritura, etc.

Además el estudio permite formular recomendaciones para ayudar a niños y niñas con este problema, así como estrategias para mejorar el proceso de lectoescritura.

Limitaciones

Dentro de los obstáculos que pueden afectar esta investigación están la poca colaboración de los padres de familia, el personal docente y la dirección de la Escuela de Atención Prioritaria Invu- Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

La investigación se llevó a cabo con los estudiantes de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

La misma se realizó por el motivo de que I ciclo es el nivel en el que se establecen las bases de lectura y escritura las cuales son fundamentales en el proceso de enseñanza-aprendizaje; al mismo tiempo se pueden corregir los problemas que se van presentando relacionados con lectoescritura.

El estudio se ejecutó durante el curso lectivo del 2004 . Se tomaron en cuenta aspectos relacionados con las estrategias utilizadas por los docentes de tercer grado para mejorar el proceso de lectoescritura, así como las realizadas por la gerencia.

1-4 Marco Metodológico

A) Enfoque del tipo de Investigación

El tipo de investigación es descriptiva ya que describe las estrategias metodológicas que utilizan los docentes de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas; para mejorar el proceso de lectoescritura y el papel del administrador dentro del mismo.

Para esta información se emplean técnicas cuantitativas como por ejemplo: cuestionarios, entrevistas, observaciones de grupos:

Barrantes (1999) menciona que el objetivo de la investigación descriptiva es describir los fenómenos, eventos y otros.

1-5 Población y muestra (Sujetos)

Población

La población esta conformada por estudiantes de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas; son tres grupos con un total de 75 alumnos, su edad relativa oscila entre los 9 y los 14 años, de las cuales se tomó una muestra de 21 alumnos los mismos fueron seleccionados mediante rifa en cada grupo (7 por cada uno), también será objeto de estudio la directora de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

Muestra

Se seleccionaron a 6 docentes de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas (de primer grado 1, de segundo grado 1, de tercero y cuarto grado 2 de cada uno).

También se recolectó información de los padres de familia, a saber 10 padres de niños y niñas que presentan problemas de lectoescritura, los cuales fueron sugeridos por los docentes de cada grupo en mención.

A los sujetos se les aplicó entrevistas no estructuradas y cuestionarios. (Ver anexos N° 1, 2, 3, 4, 5)

1-6 Definición de Variables

Variables

Objetivos	Variables	2-3-1Definición conceptual	2-3-2Definición operacional	2-3-3 Definición instrumental
1- Identificar como inciden los problemas de lectoescritura en el rendimiento académico de los niños y niñas de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del Circuito 01 de la Regional de Cañas.	Problemas de lectoescritura	Son las situaciones que dan origen al problema de lectoescritura	Alto: Si el 60 % de las causas afectan al niño o niña. Bajo: Si el 40 % o menos de las causas afectan al niño o niña.	Entrevista a padres de familia preguntas 1, 2, 4, 6, 7. Cuestionario a docentes preguntas 1, 2, 4, 6
2- Determinar las acciones que realiza el docente y el administrador para fortalecer el proceso de lectoescritura.	Acciones que realizan el docente y el administrador en forma conjunta para fortalecer el proceso de lectoescritura.	Actividades a desarrollar en el aula para fortalecer el proceso de lectoescritura.	Excelente si el 90 % de los docentes aplican acciones correctivas. Bueno si el 70 % de los docentes aplican acciones correctivas. Regular si es el 50 % de los docentes quienes las aplican.	Entrevista a docentes preguntas 5 y 7. Entrevista a directora preguntas 3, 4, 5.
3- Elaborar alternativas de acción para mejorar el proceso de lectoescritura en niños y niñas de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del Circuito 01 de la Regional de Cañas.	Alternativa de acción para mejorar el proceso de lectoescritura.		Positivas si son aplicadas y negativas si no son aplicadas.	Cuestionario a docentes preguntas 7, 8, y 9.

1-7 Descripción de los instrumentos

La presente investigación se realizó con la ayuda de los siguientes instrumentos:

- Cuestionario a docentes, el cual contiene saludo, presentación, introducción al inicio e indicaciones (consta de 3 preguntas abiertas y 6 cerradas) con el fin de recolectar información acerca de las estrategias para mejorar el proceso de lectoescritura utilizadas por los docentes de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas; y cómo incide el problema de lectoescritura en el rendimiento académico. (Ver anexos 1, 2)
- Entrevistas no estructuradas a padres de familia de los niños y niñas de tercer grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas. (Ver anexos 3)
- Entrevista a directora de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas; para recolectar información acerca de las acciones que ella como administradora realiza para mejorar el proceso de lectoescritura en la institución. (Ver anexos 4)
- Registro de la información de la escuela donde se desarrolla la investigación: cuestionario a estudiantes; a cada estudiante se le entrega un cuestionario el cual está estructurado de la siguiente forma: cuadro de personal, estadística de rendimiento académico, plan institucional, etc.

1-8 Metodología para recolectar información

La información fue recopilada a través de cuestionarios a docentes de la Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas, los mismos fueron escogidos al azar; los resultados se analizaron mediante cuadros y

gráficos además entrevista a directora, padres de familia en este caso dicha entrevista se realizó unas mediante visitas al hogar y otras citando a los padres de familia a la institución.

1-9 Análisis de datos (información)

En esta etapa se realizó un análisis con la información procurando el dominio total de cada tema y sub-tema. Primero se describieron los datos, luego la información analizada se presentó por medio de cuadros y gráficos para complementar e ilustrar los resultados.

El análisis se elaboró de acuerdo con el orden de los objetivos específicos.

PENSAMIENTO
“LAS COSAS DIFICILES SON LAS MAS
HERMOSAS”

CAPITULO II
DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

2-1 Marco Comunal

La urbanización Invu Las Cañas, se encuentra ubicada 600 metros Oeste del Cementerio de Cañas, Guanacaste. El 80 % de su población es costarricense y el 20 % restante son nicaragüenses.

Esta urbanización tiene aproximadamente 6 años de construida y actualmente cuenta con servicios públicos tales como: agua potable, alumbrado público, acceso a instituciones bancarias, farmacias, seguro social, etc.

Su principal actividad económica es la que se genera del cultivo de tilapia y la zafra. Hay familias que reciben ayuda del IMAS, ya sea para sus necesidades o para pequeña empresa.

Además entre sus costumbres predominan las posadas navideñas, turnos, ventas de comidas típicas, etc.

Las familias de esta urbanización son numerosas y la mayoría con padrastrós, su nivel socioeconómico está entre pobreza - clase media por lo que fue declarada Urbano-marginal. La mayor parte de la población tiene tan solo sexto grado aprobado y un pequeño porcentaje son analfabetos.

Sus principales ocupaciones son: amas de casa, misceláneas, guardas de seguridad, dependientes y obreros de Terrapez e Ingenio Taboga.

La mayoría de padres de familia que laboran en la empresa privada lo hacen desde la mañana hasta noche, por lo cual muchos niños pasan solos la mayor parte del día en sus casas o en el vecindario con lo cual se genera un problema; pues esto niños al estar sin la autoridad de sus padres realizan actividades que son perjudiciales para la comunidad y para ellos mismos como por ejemplo: delincuencia, drogadicción, etc, con lo cual se ve afectado el rendimiento académico y por su puesto el estilo y calidad de vida.

A pesar de todo lo anteriormente expuesto, el Centro Educativo de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, del Circuito 01, de la Regional de Enseñanza de Cañas; tiene oportunidades con su entorno como:

- Presenta capacidad de organización comunal: la comunidad cuenta con Asociación de Desarrollo Comunal, hay miembros de la comunidad integrados al **Proyecto de la Escuela Bandera Azul** (se encargan de mantener limpia la planta física de la escuela, zonas verdes y sus alrededores).
- Acceso a diversos servicios como: luz, agua, alumbrado público, teléfono, sucursales bancarias, clínica de la CCSS, municipalidad, fuerza pública, cruz roja, transporte público (taxi, servicio urbano, etc).

2-2 Marco Institucional

Historia de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas

Esta escuela inicia en 1999 al aire libre, las clases se impartían debajo de los árboles con una población estudiantil de 150 alumnos y cuatro docentes, no habían lecciones especiales, los pupitres eran pedazos de troncos y latas de pintura, las mesas eran baldosas y otras prestadas, en este tiempo se impartían clases de Kinder hasta sexto grado.

Tres meses después consiguieron unos ranchos forrados con zinc en malas condiciones porque cuando llovía se pasaba el agua, estos ranchos fueron hasta setiembre, pues **Acua Corporación** y el **Ingenio Taboga** donan el 75 % de los materiales para iniciar la construcción de la planta física del centro educativo; mientras el restante 25 % fue donado por el Consejo de Distrito de la Municipalidad de Cañas, así mismo la mano de obra de todo el pabellón estuvo a cargo del Patronato Escolar de Padres de Familia, Docentes y la misma Municipalidad.

Fue entonces que en noviembre de 1999 pudieron trasladarse a una de las aulas que estaban techadas dándoles prioridad siempre a los niños más pequeños (I – II – III).

En el 2000 aumentó la matrícula de 150 a 300 estudiantes por lo que las 5 aulas construidas se hicieron insuficientes para albergar a los estudiantes. Por tal motivo se dieron a la tarea de construir aulas provisionales con zinc donado por el Banco de Costa Rica, sucursal de Cañas. Entre las aulas provisionales que fueron construidas podemos mencionar, el comedor escolar pues no se contaba con servicios básicos como por ejemplo: servicios sanitarios, pues las necesidades fisiológicas tanto de los alumnos como del personal docente y administrativo se hacían en letrinas prestadas.

En este mismo año a eso del mes de mayo empezó a promoverse un proyecto de vivienda para la erradicación de tugurios, esto por ser este cantón en aquellos días el lugar más precario y con condiciones inhumanas; esto lo había aprobado la Asamblea Legislativa en la Administración de Rodríguez Echeverría (1998 – 2002). Fue de esta manera como este barrio en donde parecía que las esperanzas de vida fallecían, comienza a ser visitada por los dirigentes del gobierno para hacer cálculo de cuantas viviendas iban a donar a las familias y eliminar por completo los tugurios.

También en ese momento el gobierno de Estados Unidos aprobó un proyecto de amnistía; este consistía en la donación de un presupuesto económico centrado en la donación de aulas y materiales a escuelas, ubicadas en los países centroamericanos que fueron afectados por el huracán MICHT. Dichosamente esta institución cumplió con los requisitos que exigió dicho proyecto, el cual uno de los principales era contar con niños inmigrantes más las necesidades de infraestructura que presentaba la escuela, en ese momento habían 31 estudiantes extranjeros, 18 hombres y 13 mujeres, fue así como comenzó el proceso en el

cual la Organización Internacional de Salud, donó para el año 2000 un pabellón de cuatro aulas debidamente terminadas y una batería sanitaria con 5 servicios, comenzaron en setiembre y terminaron en diciembre, este pabellón se estrenó en febrero del 2001. Cabe mencionar que dicho pabellón fue equipado con pupitres, escritorios, armarios, es decir, con lo necesario para que los alumnos recibieran debidamente la lecciones, además de material didáctico.

Posteriormente la O. I. M realizó un proyecto de mediación que consistía en recuperar a los niños que presentaran limitaciones, reflejados en extra edad, rezago, deserción, ausentismo y otros que había que nivelar de acuerdo con sus conocimientos. Estos niños se atendían fuera del horario escolar. Fue así como se empezó a trabajar con los educandos que de acuerdo con el diagnóstico fue de 108; los cuales comenzaron a ser atendidos en grupos de 18 hombres y 13 mujeres de acuerdo con la información presentada por el docente.

Este proyecto se comenzó a realizar con la ayuda de la señora Maida Gómez quien colaboró con el nivel de tercer grado, utilizando el material didáctico donado por la O. I. M.

Debido al éxito del proyecto fueron galardonados los docentes participantes en el mismo en el acto de graduación del 2001.

En el proceso de construcción de la Urbanización Las Cañas, se dio sobrante de material de construcción tales como: baldosas y columnas las cuales fueron utilizadas en la construcción de 9 aulas más. De esta manera para el año 2001 con la ayuda del M.O.P.T, se inicia la construcción de las aulas en mención.

En ese mismo año se instala una malla de 5000 metros cuadrados cuyos materiales fueron coordinados con la Junta y Patronato Escolar.

Con respecto al año 2002 la Junta de Educación en conjunto con el Patronato Escolar, docentes y padres de familia acuerdan dar el acabado al pabellón de 9 aulas, el cual estaba pendiente de detalles.

En 1999 a pesar de las condiciones anteriormente detalladas, la Dirección Regional de Cañas es representada a nivel nacional en la innovación educativa “Escuelas sin paredes”, en el año 2000 fue seleccionada por el proyecto SIMED como escuela líder que debía incorporarse a las seleccionadas de todo el país. En ese mismo año la Jefe del Departamento de Desarrollo Educativo de Cañas, Msc. Miriam Araya Céspedes en coordinación con el despacho de la señora Viceministro Académica Zaida Sánchez Moya, acordaron seleccionarla como una de las escuelas de excelencia que integran dicho proyecto a nivel nacional.

Es importante mencionar el aumento de docentes que ha habido en esta institución que se puede considerar una “Empresa” más que escuela ya que al aumentar su infraestructura no solo ha solucionado una limitación educativa sino que ha generado empleo para muchos docentes.

2-3 Política Educativa Institucional

En cuanto a política educativa la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del Circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas; está apegada a los lineamientos establecidos por el M.E.P; los mismos se refieren a los cambios que año con año se realizan en los diferentes programas educativos, esto con el fin de mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.

Cabe mencionar que la institución en mención pasó de ser Escuela de Excelencia a **Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas**, esto en año 2004, con lo cual se busca mejorar

la calidad educativa de los educandos y una mejor calidad de vida para los mismos ya que el programa PROMECUM brinda apoyo a los docentes impartiendo capacitaciones, tutorías, etc. Los estudiantes por su puesto no se pueden dejar fuera pues éstos cuentan con programas de recuperación.

Por otra parte el comedor escolar se ve beneficiado pues al mismo ingresan más fondos económicos, con lo cual puede brindar un mejor servicio a los niños que diariamente acuden a éste; así mismo la infraestructura pues con los ingresos económicos que llegan se puede mejorar la planta física y construir otras áreas para el bienestar estudiantil y docente.

2-4 Ubicación Política

La Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas, código 2625 del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas; se ubica en la urbanización Las Cañas, Cañas – Guanacaste.

Está bajo el asesoramiento y la supervisión del Msc. Rolando Mejías Moreira; Asesor Supervisor del Circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

Cuadro # 1

**Movimiento de Matricula 2004
Escuela de Atención Prioritaria Invu-Las Cañas-Código 2625**

<i>Nivel</i>	<i>Materno</i>	<i>Transición</i>	<i>I Grado</i>	<i>II Grado</i>	<i>III Grado</i>	<i>IV Grado</i>	<i>V Grado</i>	<i>VI Grado</i>
Total de niños	42 niños	82 niños	109 niños	81 niños	80 niños	75 niños	64 niños	50 niños
Deserción			3	2	3	3	2	2
Nº Sec	2	3	4	3	3	3	3	2

La Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del Circuito 01 de la Regional de Cañas cuenta solo con un Alterno en transición.

El 100 % de los niños provienen de la misma comunidad.

2-5 Recursos Humanos

Profesores

El Centro Educativo de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del Circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas cuenta con: 1 directora, 15 docentes en I ciclo, 8 docentes de II ciclo, 4 docentes en materias especiales, 3 miembros en el Equipo Interdisciplinario, 2 servidoras domésticas, 2 conserjes y 2 guardas.

Cuadro # 2

Personal Docente y Administrativo

Docente	CLASE DE PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	ESTADO	
			PROP.	INTER.
Ana Yury Navarrete Contreras	DEGB3	PT6	X	
Eunice Chávez Sánchez	PEP	KT2	X	
Lisseth Aguilar Barrantes	PEP	KT3	X	
Malleny Salazar Vega	PEP	KT3	X	
Ana Ruth Moreira Cascante	PEP	KT3	X	
Evelyn Jirón Briceño	PEP	KT3	X	
Yirlany Chevez Porras	PEGB1	PT5	X	
Mayda Espinoza Alvarez	PEGB1	PT5	X	
Carmen Parajeles Duarte	PEGB1	PT5	X	
Alexandra Loaiciga Bonilla	PEGB1	PT6	X	
Yazmín Meza López	PEGB1	PT5	X	
Ziony Calvo Espinoza	PEGB1	PT5	X	
Zulay Bolivar Zapata	PEGB1	PT5	X	

Marjouri Alfaro Leiva	PEGB1	PT6	X	
Anabelle Badilla Ledezma	PEGB1	PT5	X	
Eddie López González	PEGB1	PT6	X	
Yalile Chavarría Moreno	PEGB1	PT5	X	
Yahaira Herrera Alvarado	PEGB1	PT5	X	
Ana Yancy Valle Alaní	PEGB1	PT5	X	
Evelyn Ordóñez Moncada	PEGB1	PT5		X
Marisela Aguilar Jaén	PEGB1	PT5	X	
Marisabel Galagarza Cabalceta	PEGB1	PT4	X	
Freddy Guadamuz Rosales	PEGB1	PT5	X	
Nesmer Grijalva Pérez	VT 3	Educ. Musical	X	
Nayiba López Céspedes	VT5	Artes Plásticas		X
Freddy Cuadra	PEGB1	Inglés	X	
Erika Baltodano Espinoza	VT5	Educ. Física		X
Azucena Castillo	PEGB1	PT5		X
Floribeth Carrillo		Fisio-Terapeuta	X	
Ana Rosa Rosales	Prof. 2	Orientación	X	
Mariela Apuy	Prof. 2	Psicóloga	X	
Rosibel Bolandi	Prof. 2	Trabajo Social	X	
Ana Lucía Badilla Huertas	ET 2	Retraso Mental	X	

Fuente: Archivos de Cuadros de Personal (Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas)

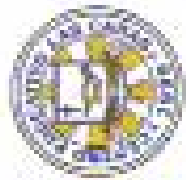
2-6 Planta Física

La Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del Circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas, está construida en cemento con ventanas de vidrio, otras con celosías, el techo es de perling con zinc.

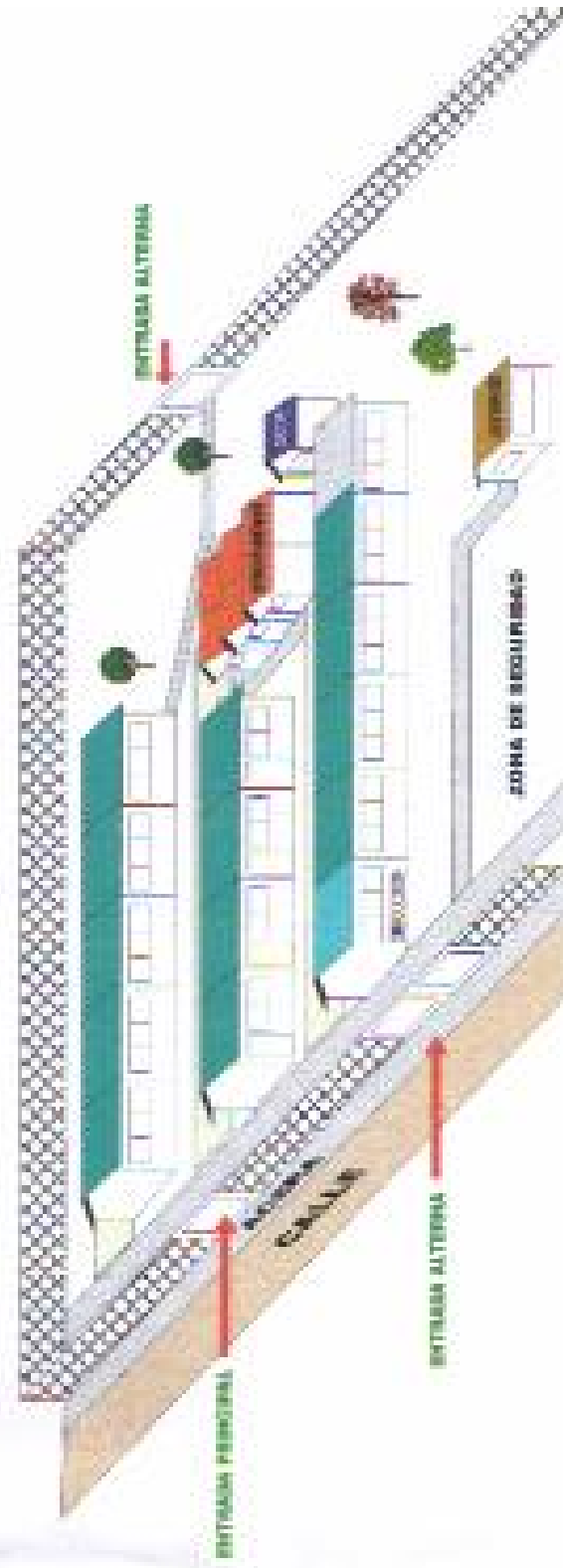
Consta de 9 aulas terminadas y 4 sin puertas ni ventanas solamente techadas y con piso de tierra.

Las aulas que ya están terminadas cuentan con mobiliario tipo unipersonal, 2 pizarras y escritorio para el docente. Una dirección con piso de cerámica, 4 escritorios, dos computadoras y 5 archivos. Cabe mencionar que por falta de espacio en la dirección se ubican no solo la directora con su asistente y su secretaria; sino también el equipo de tutores y el equipo interdisciplinario.

Existe un espacio pequeño para el comedor el cual es solamente para la elaboración de los alimentos está compuesto por un refrigeradora, un armario, una cocina de gas grande, utensilios. Además se cuenta con un aula para Fisio-Terapia, la cual atiende a discapacitados de la escuela y del cantón, también se le brinda atención a los docentes del centro educativo en relación a tratamiento de stress.



**CROQUIS
CENTRO EDUCATIVO
LAS CAÑAS**





2-7 Recursos Financieros

Toda institución debe contar con un control de ingresos y egresos para lo cual se elabora un presupuesto con la ayuda de las Juntas de Educación de escuelas y colegios; vale la pena mencionar que en múltiples ocasiones se tiene que luchar para que se apruebe el presupuesto pues como todo la burocracia entorpece el desarrollo de proyectos en las comunidades y en nuestro caso de los centros educativos; y cuando son aprobados se debe ejercer un control estricto para que los fondos no se desvíen a otros destinos.

En la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas, Código 2625 del Circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas cuentan con presupuestos que a continuación se detallan:

Cuadro # 3
Presupuesto 2004

Ingreso por concepto de	Monto	Egreso por concepto de	Monto
Febrero 2004. Partidas específicas	25000	Jornales ocasionales	25000
Marzo 2004. Superávit- 2003	7260000	Avance de construcción de aulas Pabellón # 3	7260000
Abril 2004. Alquileres	198000	Otros servicios no personales	198000
Junio 2004. Partida específica	100000	Cuota de Seguro Social	100000

Fuente: Archivos de Presupuesto (Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas)

2-8 Doctrina Organizacional

Visión

Asumir el compromiso de crear una nueva mentalidad que sea capaz de percibir al mundo más allá de los supuestos materiales, dualistas, racionalistas, conductistas y positivistas, que se pueda actuar con inteligencia; es decir, integralmente sin influencia y exclusividad de la memoria; un ser humano capaz de desarrollar una percepción y un pensar integral, con el fin de que sea amplio e importante en el campo espiritual, científico y técnico.

Misión

Formar educandos comprometidos con el cambio socio cultural, que participen en la práctica de los valores y de las soluciones pacíficas a conflictos de carácter familiar, institucional y comunal; con el objetivo de que desarrollen un pensamiento tolerante el cual les permita en un futuro desarrollarse como verdaderos intelectuales del pensamiento crítico para tomar buenas decisiones.

Objetivos Organizacionales

En el plan institucional 2004 – 2006 se plantean los siguientes objetivos:

- 1) Fomentar capacitaciones de inducción a los docentes sobre temas como: planeamiento, adecuaciones curriculares, otros.
- 2) Fomentar las experiencias innovadoras en las aulas desde preescolar hasta sexto grado.
- 3) Propiciar la cultura de los valores, la convivencia cotidiana en el aula, docencia y la administración escolar.

- 4) Promover un buen rendimiento académico en los niños y niñas de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del Circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.
- 5) Capacitar al personal docente periódicamente para el buen desempeño de sus labores para el mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje.

2-9 Planes

De acuerdo con las directrices de la Dirección Regional de Educación de Cañas, circuito 01; las instituciones del mismo debieron elaborar un Plan Institucional a largo plazo del 2004 al 2006.

Por lo tanto la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas tiene como guía el Plan Institucional 2004 – 2006 en el cual se proponen objetivos, programas, proyectos a seguir durante esos tres años.

El plan tiene como meta terminar la infraestructura de la institución, fortalecer los valores, elevar el rendimiento académico, otros.

2-10 Programas

De acuerdo con el Plan Institucional 2004 – 2006; la institución centrará sus esfuerzos en los siguientes programas de trabajo:

- Adecuaciones Curriculares: Está formado por el Comité de Apoyo Curricular, formado por 3 docentes encargado de velar por la aplicación de las adecuaciones a los educandos que la necesitan, además se encarga de revisar trimestralmente los expedientes de cada grupo y brindar las recomendaciones pertinentes.
- Banda Estudiantil: Se motiva a los alumnos a participar en la Banda Estudiantil, teniendo como requisito primordial aparte de aptitud en el manejo de instrumentos

musicales; el buen rendimiento académico, no presentar problemas de conducta lo anterior con el fin de proyectar a la institución dentro y fuera de la comunidad.

- Evaluación: Este Comité se encarga de elaborar el calendario de pruebas (académicas y especiales), horario de atención a docentes, alumnos y padres de familia. Además de la revisión de las pruebas después de aplicadas a cada docente. También brindar capacitaciones en materia de evaluación (elaboración de pruebas, reglamentos de evaluación, otros).

2-11 Proyectos

Como necesidades principales de la institución se encuentran: la construcción del salón multiuso, el comedor, terminar las cuatro aulas del III pabellón; compra o donación de material didáctico, botiquines, otros.

Además de los proyectos mencionados anteriormente la institución pretende desarrollar los siguientes:

- Grupo de Bailes Folclóricos
- Hacia la excelencia académica
- La escuela y la calidad académica
- Escuela limpia con Bandera Azul Ecológica
- Participación en la Feria Científica
- Participación en la Feria de Innovaciones.
- Participación en Concursos de Oratoria, Poesía, Deletreo, otros
- Preparar a docentes y alumnos ante desastres naturales y emergencias.

PENSAMIENTO

**“LA PERSEVERANCIA NO CONSISTE EN NO
CAER SINO EN LEVANTARSE”**

CAPITULO III
ANALISIS DE RESULTADOS

CAPITULO III

ANÁLISIS DE RESULTADOS

El presente capítulo consiste en el análisis de resultados; en el cual se realiza una breve explicación sobre la técnica del FODA; luego se presenta la información aportada por cada sujeto, la cual se distribuyó por categorías de acuerdo a los objetivos planteados en la metodología.

3-1 Análisis del FODA

Tener un buen conocimiento del ambiente en que actúa nuestro centro educativo es fundamental para el éxito, tanto a corto como a largo plazo. Este conocimiento lo podemos obtener mediante una evaluación del ambiente externo e interno, lo cual nos conducirá hacia un diagnóstico global de nuestro estado de desarrollo.

1) Análisis del ambiente externo o análisis del contexto.

Aquí se incluyen aquellas circunstancias favorables y desfavorables para la organización, proyecto o toda aquella acción que se está planificando, en términos de **oportunidades y amenazas**

- a) Las **oportunidades (O)** son aquellas circunstancias favorables del ambiente externo que se le presentan a la institución, cuyo aprovechamiento redundará en ventajas para las estrategias correspondientes. Algunos ejemplos son: ubicación del centro educativo, políticas educativas, formación profesional de los miembros de la comunidad, calidad colaborativa de empresas de la comunidad, entre otras.

b) Los peligros o **amenazas (A)**, también provenientes del entorno, son aquellas situaciones o circunstancias que constituyen riesgo, por lo que crean un factor negativo que se debe neutralizar o aminorar para favorecer el empleo de la estrategia. Así la existencia de otros centros educativos cercanos puede ser una amenaza para los centros educativos privados; la construcción de vías de alta velocidad también pueden representar amenazas para el desarrollo y seguridad del centro educativo. Una política de gobierno orientada a la restricción de gastos públicos es un buen ejemplo de amenaza, ya que puede significar un aumento en el costo de la matrícula de los cursos universitarios.

Una vez que se ha identificado y clarificado los factores del ambiente externo se puede proceder a un análisis más minucioso para cada uno de los componentes. Así, para cada una de las oportunidades se puede discutir su **causa** (por qué es un oportunidad?), los **resultados obtenidos** hasta el momento y las **consecuencias** que puede traer consigo dicha oportunidad para la organización educativa.

2) Análisis del ambiente interno

Se ubican a) fortalezas y b) debilidades.

- a) Las **fortalezas (F)** son elementos positivos de la organización, por lo que ofrecen la posibilidad de funcionar con mayor efectividad y seguridad. Algunas fortalezas puede referirse a situación financiera, ambiente de trabajo, calidad del sistema gerencial y muchas más.
- b) Las **debilidades (D)** son elementos negativos, de índole estructural, funcional, de recursos humanos, servicios, imagen y otros, que deberán atenderse y corregirse porque pueden afectar la efectividad y seguridad de la

organización. Algunas debilidades en el caso de centros educativos pueden ser la condición socioeconómica de los estudiantes, falta de proyectos de desarrollo institucional, deficiente formación del profesorado, por ejemplo.

De manera análoga a lo realizado con los factores de ambiente externos, se presentan algunas tablas que sirven de referencia para recoger información en relación con los factores del ambiente interno.

Ya hemos identificado, discutido y definido los factores del ambiente interno. Por tanto, se puede proceder a un análisis más minucioso para cada uno de los componentes. Así para cada una de las fortalezas se puede discutir su causa (por qué es una fortaleza), los resultados obtenidos hasta el momento con dicha fortaleza y las consecuencias que puede traer consigo dicha fortaleza para la organización educativa.

El FODA en esta investigación se efectuó con base en la información suministrada por los sujetos de estudio a través de cuestionarios, entrevistas y observaciones realizadas (ver anexos 1, 2 y 4).

3-2 Análisis de variables o categorías

Categoría # 1

Incidencia del problema de lectoescritura en el Rendimiento Académico Análisis del Ambiente Interno

FORTALEZAS	CAUSA	CONSECUENCIA
Proyecto de Recuperación (PRIN)	Programa de mejoramiento del Proyecto PROMECUM	Estudiantes con mejor rendimiento académico
Tutora de Español	Apoyo del Proyecto PROMECUM	Profesores y alumnos más capacitados.
Concurso de deletreo, poesía, etc.	Desarrollo del plan de tutorías de Español	Alumnos con deseos de participación y de mejorar
Personal docente titulado y en propiedad	Estudios universitario	Preparación profesional

DEBILIDADES	CAUSA	CONSECUENCIA
Infraestructura	Falta de compromiso de la administración.	Dificultad para atender de forma eficiente a los niños.
Ausentismo	Desinterés en el hogar	Baja el nivel de rendimiento académico en el niño (a)
Falta de un espacio para lectura	Por falta de presupuesto	No hay motivación del niño para la lectura.
Problemas de comprensión de lectoescritura en niños (as)	Falta de técnicas para comprensión de lectoescritura	Bajo nivel en conocimientos concretos.

Análisis del Ambiente Externo

OPORTUNIDADES	CAUSA	CONSECUENCIA
Talleres y capacitación al personal pero en su totalidad.	Disposición del M.E.P para capacitar.	Profesores mejor preparados y alumnos con mejor rendimiento académico.
Bono Educativo y Becas.	Apoyo del M.E.P para ayudar a estudiantes con necesidades.	Alumnos con más oportunidades de aprendizaje.
Servicio del PANI	Cercanía de las instituciones públicas.	Mayor atención al estudiante desertor o con ausentismo

AMENAZAS	CAUSA	CONSECUENCIA
Drogadicción	Desintegración familiar	Deterioro personal
Agresividad	Violencia intra familiar	Niños (as) violentos y agresivos
Deserción	Desinterés del niño (a) y de los padres de familia	Niños (as) con bajo rendimiento académico o analfabetos

Categoría # 2

Acciones que realizan el docente y el administrador para fortalecer la lectoescritura Análisis del Ambiente Interno

FORTALEZAS	CAUSA	CONSECUENCIA
Apoyo de la tutoría de Español	Programa de mejoramiento del Proyecto PROMECUM	Aplicación de nuevas técnicas aprendidas
Disposición del docente a nuevas técnicas de lectoescritura	Docentes dispuesto a mejorar	Búsqueda de alternativas para mejorar la lectoescritura.
DEBILIDADES	CAUSA	CONSECUENCIA
Falta de capacitación en técnica de aprendizaje	Poco tiempo para capacitaciones	Personal sin posibilidades de innovar
La administración no brinda herramientas, capacitación para fortalecer la lectoescritura.	Desinterés de la administración para fortalecer el proceso de lectoescritura.	Aprendizaje poco significativo

Análisis del Ambiente Externo

OPORTUNIDADES	CAUSA	CONSECUENCIA
Apoyo de Visión Mundial	Compromiso de instituciones	Aprendizaje más significativo
Servicio de los Asesores Específicos de la Regional de Educación de Cañas	Compromiso del M.E.P con las instituciones educativas	Mejor calidad de la educación

AMENAZA	CAUSA	CONSECUENCIA
Poca participación de los padres de familias en el proceso de enseñanza aprendizaje.	No hay motivación de parte de la parte administrativa	Desinterés del padre de familia en las actividades escolares
Deserción o desinterés en el estudio	Desatención de los padres de familia	Superación personal limitada

Categoría # 3

Alternativas de acción para mejorar el proceso de lectoescritura Análisis del Ambiente Interno

FORTALEZA	CAUSA	CONSECUENCIA
Apoyo del Comité de Calidad	Proyecto PROMECUM	Mayor nivel de calidad educativa
Apoyo de algunos padres de familia	Buscar mejor rendimiento académico de sus hijos (as)	Aprendizaje más significativo
Disponibilidad de algunos docentes en implementar proyectos y técnicas de lectoescritura	Deseo de innovar	Una educación de calidad y aprendizaje más significativo.

DEBILIDADES	CAUSA	CONSECUENCIA
Desinterés de los niños (as) en el aprendizaje	Desmotivación en la escuela y en el hogar	Bajo rendimiento académico e indisciplina.
Falta de apoyo de la gerencia	Poca comunicación de la gerencia con los padres de familia y docentes.	Inseguridad en labor docente y desmotivación
Falta de recursos económicos para material didáctico.	Presupuesto del M.E P deficiente	Baja calidad en la educación

Análisis del Ambiente Externo

OPORTUNIDAD	CAUSA	CONSECUENCIA
Apoyo de PRIN	Proyecto de la institución promovido por PROMECUM	Mejor rendimiento académico
Apoyo de empresas privadas	Compromiso de la empresa privada	Atención más integral de los niños y niñas
Comité de Calidad Educativa	Tener una calidad educativa	Mejores controles académicos

AMENAZA	CAUSA	CONSECUENCIA
Falta de compromiso de algunos docentes	No hay vocación	Aprendizaje poco significativo
Tiempo para desarrollar estrategias en lectoescritura	El currículo limita al docente	No se cumplen las expectativas del proceso educativo
Analfabetismo	Bajos recursos económicos	Apoyo casi nulo a los niños y niñas de parte de sus padres.

3-3 Comentario Final

Considerando los puntos más importantes que brinda el diagnóstico efectuado, se puede analizar que se está ante una falta de técnicas para la enseñanza de la lectoescritura, apoyo de la gerencia, desmotivación del niño (a) para dicho proceso. Esta situación es perjudicial ya que nuestra sociedad mejora día con día y demanda de personas que por lo menos sepan leer y escribir.

Nisla Guardia de Viggiano en su libro, menciona que Pilar Domínguez (1989); “el maestro (a) debe estar consciente de la presencia o ausencia de los factores que reflejan la madurez lectora en sus estudiantes y en el caso de que exista una ausencia suplirla.

Se debe motivar al niño (a) a la lectura y escritura, hacer conciencia de la importancia del saber leer y escribir como mínimo”.

TABULACION DE DATOS APORTADOS POR EL CUESTIONARIO PARA ESTUDIANTES DE III GRADO DE LA ESCUELA DE ATENCION PRIORITARIA INVU LAS CAÑAS CIRCUITO 01 DE LA REGIONAL DE ENSEÑANZA DE CAÑAS.

I PARTE.

Ítem	A	B	C	D	E	F	Total
1-	20	15	20	20			100 %
	26.67 %	20 %	26.67 %	26.67 %			
2-	65	10					100 %
	86.66 %	13.34 %					
3-	20	5	5	5	20	20	100 %
	26.66 %	6.67 %	6.67 %	6.67 %	26.66 %	26.66 %	
4-	30	25		20			100 %
	40 %	33.33 %		26.67 %			

II PARTE.

Ítem	Respuestas	Respuesta	Porcentaje	Total
# 1	Si No	75	100 %	100 %
# 2	Para leer Para estudiar Para escribir mejor Para informarme	40 10 15 10	53.33 % 13.33 % 20.34 % 13.33 %	100 %
# 3	Menos aburrida Que sean más variadas Que hagamos materiales	40 16 20	53.33 % 21.33 % 25.34 %	100 %
# 4	Quisiera aprender Me sentiría mal Me daría vergüenza	35 27 13	46.66 % 36 % 17.34 %	100 %

PENSAMIENTO
“NADIE PUEDE HACERTE SENTIR
INFERIOR SIN TU CONSETIMIENTO”

CAPITULO IV
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4-1 CONCLUSIONES

Una vez aplicada la estrategia del FODA, en la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas se concluye lo siguiente:

- En la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas no hay compromiso de la administración para desarrollar proyectos que sirvan de apoyo a los docentes para que de esta forma puede aplicar nuevas técnicas de aprendizaje.
- Existen problemas de lectura y escritura e inciden en el rendimiento académico.
- Se brindan talleres al personal pero no en su totalidad.
- Existe un 2.74 % de deserción escolar.
- Los docentes de III grado no han recibido capacitación para desarrollar técnicas en lectoescritura.
- Existe desinterés en la administración para fortalecer el proceso de lectoescritura.
- La administración se preocupa por la cantidad y no por la calidad educativa.
- Los padres de familia de los sujetos en estudio no brinda el apoyo necesario al niño (a).
- La dirección de la institución no motiva a los padres de familia a participar activamente en proyectos que beneficie el aprendizaje de sus hijos (as).
- Desinterés del niño (a) en aprendizaje.
- Falta de recursos económicos para material didáctico.
- Apoyo de PRIN para ayudar a los niños (as) con problemas de aprendizaje.
- Apoyo del Comité de Calidad que se encarga de buscar a los niños (as) talento en diversas áreas.

- La carencia de infraestructura adecuada es motivo del bajo rendimiento en lectoescritura pues existen aulas con piso de tierra, sin ventanas y sin puertas lo cual facilita la desconcentración en los alumnos.
- Existe interés de algunos padres de familia en recibir talleres de estudio con lo que ser convertirán en herramientas de aprendizaje para sus hijos (as) en el hogar.
- La Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas cuenta con personal docente profesional.
- La mayoría de los docentes están anuentes a participar y desarrollar talleres para aplicar técnicas de lectoescritura.

4-2 RECOMENDACIONES

- Brindar talleres a padres de familia para fomentar la lectura en los niños.
- Que la administración se involucre de lleno en el fortalecimiento del proceso de lectoescritura e inclusive que los mismos sean incluidos en el plan institucional.
- Que la administración y los docentes se aboquen a la consecución de recursos (económicos, didácticos, mobiliario, etc.) los cuales permitan acondicionar un espacio para conformar una biblioteca que mucha falta hace.
- Que los docentes se den a la tarea de aplicar nuevas estrategias para el fortalecimiento del proceso de lectoescritura y no tengan temor de innovar.
- Que la dirección se convierta en un agente de cambio y que el liderazgo sea participativo.
- Que tanto la dirección como los docentes fomenten la participación de los padres de familia en el procesote enseñanza aprendizaje.

- Que el docente brinde un ambiente ameno para desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje.
- Que las técnicas aplicadas sean significativas para el niño (a) y así lograr un mejor resultado
- Brindar libertad al niño (a) en lo que quiere leer, es decir no limitarlo.
- Coordinar con el servicio de fisioterapia sesiones con los niños que tienen problemas de lenguaje.
- Que se elabore el rincón literario en cada aula.
- Que se elabore una propuesta para aplicar nuevas técnicas para mejorar el proceso de lectoescritura en los niños (as) de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

PENSAMIENTO

“EN LA VIDA ES MEJOR DAR QUE
RECIBIR PORQUE EL QUE DA CON AMOR
ATESORA SUS BIENES EN EL REINO DE
DIOS”

CAPITULO V
PROPUESTA PARA EL DESARROLLO
INSTITUCIONAL

5-1 Justificación

Del problema que se investiga y la información que se obtuvo se destaca que: el problema más serio es la carencia de técnicas en el desarrollo del proceso de lectoescritura y la falta de motivación del niño (a) para leer y escribir.

Como ya se indicó se brindan asesoramientos en el área de Español pero no a la totalidad del personal docentes; sino que la dirección de la institución los escoge.

Se debe tener presente que también es un función de los padres de familia y los docentes incentivar al niño (A) para la lectura y escritura.

Cabe mencionar que los problemas de lectoescritura detectados influyen en el rendimiento académico pues es de suma importancia que el educando sepa leer y escribir correctamente ya que la lectoescritura es la puerta al conocimiento y la diferencia entre el mismo y la ignorancia. Es por esta razón que se deben aplicar estrategias para mejorar el proceso de lectoescritura y así motivar al niño (a) a leer y escribir.

Las acciones y estrategias que se proponen en esta propuesta son la aplicación de nuevas técnicas en el desarrollo de la lectoescritura haciendo la misma más atractiva para los niños (as), que dicho proceso no sea visto por los alumnos como una carga; sino todo lo contrario, una experiencia significativa e indispensable para su formación futura; claro está dicha estrategia o alternativa será un éxito siempre y cuando se cuente con el apoyo de los padres de familia.

5-2 MARCO TEORICO

La importancia de leer

Para aprender a leer bien, nada mejor que leer a los maestros escritores, ellos nos ofrecen en sus obras, un gran acervo de conocimientos, que puede alimentar nuestra formación y nuestra cultura general.

El vocabulario que poseemos es, en gran medida el resultado de oír y leer palabras una y otra vez en distintas circunstancias y en diversos contextos. Poco son los vocablos cuyo significado conocemos, por haberlo consultado en el diccionario, de ahí la importancia de leer mucho y leer bien.

Desde la educación primaria y hasta la educación normal y universitaria, nos encontramos con que muchos de nuestros estudiantes no solo no saben escribir bien, sino que no saben leer y ello es producto de que no leen.

Leer y leer; es la única fórmula posible para mejorar la cultura general de una persona. Un hombre o una mujer que no leen no tienen mañana, porque no puede soñar, no puede disfrutar el goce que se siente al digerir un buen texto.

Si el lector (a) está dispuesto a abrir su mente para interiorizar lo que el texto le plantea, el primer paso ya ha sido dado de lo contrario no importará de cuantas estrategias de lectura echemos mano, nada dará resultado.

La enseñanza de la lectoescritura

La lectoescritura es un proceso global que el estudiante desarrolla integrando sus experiencias, habilidades e intereses.

El aprendizaje de la lectoescritura es uno de los procesos más importantes que deben enfrentar los niños (as) al ingresar a la escuela. Los docentes deben ser muy cuidadosos al

seleccionar el método con el cual deben orientar a los educandos en la adquisición de esos procesos. Se deben considerar las posibilidades e intereses del grupo para hacer la selección del método más adecuado.

Este tipo de trabajo nos conduce a pensar que no es imponiendo contenidos al educando como se llega a leer, escribir y sentir gusto por hacerlo. De la misma manera; la experiencia le permite buscar otras opciones más eficientes en las que cada vez se aprovecha mejor el potencial del niño para que sea verdadero constructor de su conocimiento.

En su libro Bolívar Bolaños (1999), expresa que según Vigotsky “se ha llegado a la conclusión que los niños tienen poca motivación para aprender a leer y escribir. La motivación intrínseca solo puede empezar a desarrollarse cuando el niño comprende el objeto de las formas escritas e impresas del lenguaje. Necesita saber para que es. ¿Es bueno para lo que yo quiero?”

Como se ha expresado anteriormente, es de suma importancia que el docente motive a sus alumnos en el desarrollo de lectoescritura, pues este es el instrumento indispensable para el logro de las diferentes aspiraciones profesionales de cada uno de los niños, ya que para realizar un trabajo sea o no significativo para la sociedad, es necesario saber leer y escribir.

Para lograr el éxito en el desarrollo de lectoescritura, la clave está en hacer partícipes a los niños de las genuinas utilidades de la lectura y la escritura en la vida real. Por eso es que lo más valioso que los padres pueden hacer con el fin de preparar a sus hijos (as) para la lectura es simplemente leerles libros.

Enseñanza y aprendizaje de la lectoescritura

La lectoescritura es un proceso global que el estudiante desarrolla integrando sus experiencias, estructuras cognoscitivas, habilidades e intereses. Este proceso tiene un valor histórico y fundamental en todo sistema educativo.

La escritura es un valioso medio de auto expresión, pero debe tomarse en cuenta que su enseñanza debe adaptarse siempre al nivel de madurez del niño(a), su capacidad y sus necesidades e intereses inmediatos.

El niño (a) reproduce letras o palabras mediante su propio esfuerzo y a menudo sin ninguna exactitud, mediante la práctica continua se irá observando mayor número de detalles y la forma escrita se hace mas exacta y regular; los niños deben repetir regularmente determinadas operaciones para alcanzar el adelanto deseado.

A medida que los niños avanzan en el aprendizaje de la lectoescritura, los docentes deben observar las dificultades que se van presentando y ayudarlos según sus necesidades.

Métodos de lectoescritura

Algunos métodos para la enseñanza de la lectoescritura son:

- Método silábico
- Método natural integral
- Método alfabético
- Método endogenésico

Concepto de la administración de la educación

Según (Rojas, 2003, p 16): *“La administración de la educación puede identificarse como el conjunto de funciones, procesos o sistemas a través de los cuales se procura asegurar*

el desarrollo de todas las acciones educativas en función de los objetivos que el estado persigue alcanzar”.

Con esto se requiere que las acciones de la administración de la educación se desarrollen con máxima eficacia y eficiencia.

Perfil para la gerencia de educación

Como aporte al perfil, es importante, recordar lo que ha señalado Rojas Porras 2003, según Chiavenato “El éxito de un administrador en su vida profesional no está enteramente relacionado con aquello que le fue enseñando, con su brillantez académica, o con su interés personal en practicar lo que le han enseñado. Estos aspectos son importantes, pero no determinantes. El profesional estará condicionado al desarrollo de por lo menos tres habilidades necesarias para ejecutar eficazmente la administración.

Humana: Habilidad para trabajar en forma efectiva y mediante las personas. Es la capacidad y discernimiento para trabajar con personas, comprender sus actitudes y motivaciones, y aplicar un liderazgo eficaz.

Técnica: Capacidad de utilizar los conocimientos, métodos, técnicas y equipos necesarios, adquiridos a través de sus experiencias y educación, para realizar sus tareas.

Conceptual: Habilidad para comprender las complejidades de la organización global, en relación con su entorno, y en el ajuste del comportamiento de la persona dentro de la organización.” (p. 051-052)

Contenido de gerencia

La labor de un administrador de la educación es primordialmente; gerenciar. Este es un proceso de integración que abarca el factor externo (sociales, económicos, éticos,

culturales) y el interno (estructura, tecnología, ambiente cultural, clima organizacional, otros), es decir debe tener en cuenta el contexto en el cual se desenvuelve.

Rol del gerente en el cambio

El papel central del gerente educativo, se ubica en su condición del agente de cambio de actitud, de fuente de inspiración de proceso de transformación organizacional.

Los procesos de cambio de las sociedades, surgen a partir de una posición de carácter mental.

La administración de la educación debe configura una nueva concepción y perspectivas asumiendo nuevos y más dinámicos paradigmas, partiendo de las exigencias actuales.

Finalidad de la gerencia

La misión del gerente educativo es liberar el potencial humano y elevar la calidad educativa tomando en cuenta las áreas humanas – educativa y curricular, política y administrativa

La gerencia en educación debe considerar áreas estratégicas como:

- Mejorar permanente la calidad educativa
- Elevar la calidad de vida estudiantil
- Desarrollar la calidad del personal
- Integrar la comunidad educativa
- Planear el futuro

Los propósitos esenciales de la gerencia deben ser:

- Crear un ambiente humano para la participación
- Lograr esfuerzos conjuntos
- Fomentar la excelencia y la calidad educativa

Por su puesto que no se deben obviar los criterios como:

- Eficiencia
- Eficacia
- Efectividad
- Relevancia

Rol del gerente en la gestión de la calidad educativa

La misión de la gerencia respecto a la calidad educativa es contribuir a formar una mejor persona y una mejor calidad de vida para la sociedad.

El gerente en educación debe siempre tener presente la realidad en la cual trabaja, para así enfocar en su plan institucional proyectos que ayuden a mejorar la calidad de vida y educación de la comunidad educativa. En otras palabras; es necesario conocer los aspectos socioculturales de los educandos para una mejor calidad de la educación.

Rol del gerente en la gestión humana

Los recursos humanos son de vital importancia para la administración de un sistema educativo.

La formación de administradores y educadores es una condición que debe significar el mejoramiento cualitativo de la educación ya que es un factor esencial para el desarrollo y renovación de la educación y del sistema.

5-3 Propuesta

“Lectoescritura creativa aprovechando mis talentos”

Objetivos de la propuesta

Objetivo general

Proponer estrategias de acción a nivel gerencial y docente con el propósito de mejorar el proceso de lectoescritura en los niños y niñas de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas durante el período lectivo 2004.

Objetivos específicos

- Diseñar talleres de capacitación al personal docente y administrativo en el área de Español en lo referente a la aplicación de métodos y técnicas para el proceso de lectoescritura.
- Promover la participación de los padres de familia, en talleres con el propósito de brindarles técnicas de mejoramiento en el proceso de lectoescritura, con la intención de que se conviertan en herramientas para el aprendizaje de sus hijos (as).

5-4 Logros y beneficiarios

Logros

El objetivo de esta propuesta es la de lograr un 90 % de la población de niños y niñas de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas participen activamente en las actividades y estrategias que se plantean; así mismo se espera la participación activa de los padres de familia de dichos sujetos en estudio.

Beneficiarios

Los beneficiarios de la presente propuesta serán los alumnos, docentes y padres de familia de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

5-5 Acciones y estrategias a realizar.

De acuerdo con las necesidades de información de los sujetos en estudio y el problema de lectoescritura analizado que ha sido objeto de investigación; es importante señalar que las acciones y estrategias están basadas en utilizar los medios humanos, económicos, didácticos, y materiales con que cuenta la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas, así como su entorno.

Se recomiendan dos estrategias:

- Lectura y escritura creativa aprovechando mis talentos.
- La hora del relato.

Estrategia # 1

Título: “La lectura y escritura creativa aprovechando mis talentos”

Descripción:

Elaboración de talleres que permitan aplicar técnicas creativas para mejorar el proceso de lectoescritura.

Actividades

- Planificación de los talleres
- Gestión de recursos
- Información de la actividad a los beneficiarios
- Desarrollo de los talleres

- Supervisión y asesoría permanente
- Evaluación durante y al final de la actividad.

Responsables

- Dirección de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas
- Docentes de III grado
- Ana Yancy Valle Alaní

Posibles colaboradores

- Niños (as) y padres de familia
- Docentes y administrativos de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas
- Comité de Calidad
- Tutoría de Español
- Empresas del Cantón
- Asesora de Español

Descripción de la estrategia

La estrategia consiste en brindar talleres a docentes y padres de familia con el propósito de aplicar técnicas creativas en el proceso de lectoescritura.

Se motivará a los alumnos (as), docentes y padres de familia por medio de afiches, carteles; sobre la importancia de saber leer y escribir para la consecución de mejores oportunidades de aprendizaje y con ello una excelente calidad de vida.

En dichos talleres se contará con asesoría regional, tutoría con que cuenta la institución en el área de Español; para un mayor aporte de técnicas creativas. Cada actividad realizada se evaluará durante y después para analizar su impacto.

La responsabilidad administrativa la tendrá la directora de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas ya que tiene más posibilidades de solicitar ayuda a las empresas y comunidad. La misma coordinará con la docente Ana Yancy Valle Alaní , para planificar los talleres a docentes y padres de familia.

La persona a cargo de la parte técnica de esta estrategia serán las docentes Ana Yancy Valle Alaní y Marisabel Galagarza Cabalceta, tutora de Español; quienes coordinarán con el personal docente y administrativo de la institución, con los colaboradores y miembros de la comunidad.

5-6 Organización y recursos para desarrollar la propuesta.

.Los recursos a utilizar son:

Humano: El recurso humano constituye el común denominador de la eficacia de los objetivos propuestos ya que se necesita para aspectos tales como:

- Administración (directora)
- Asesorías en desarrollo de la propuesta (tutora)
- Brindar talleres a padres de familia
- Brindar talleres a docentes
- Elaboración de carteles, murales, otros
- Elaboración de cartas, circulares, otros

La información se presentará en un cuadro horizontal donde se detallará cada uno de los responsables, etc.

Económico: Todo proyecto causa ingreso y egreso y costos de operación para el logro de sus fines y propósitos. En este caso se requiere de material didáctico, ya que la institución no cuenta con el material adecuado entre otros.

Cálculo aproximado de gastos

ACCION	MATERIALES	COSTOS
Talleres a padres de familia y docentes	30 Cartulinas	3.750
	50 Pilots	21.250
	2 Grabadoras	49.500
	4 CD de música clásica	25.000
	Papel periódico	2.000
	2 Metros	2.500
	10 Pliegos de foam grande de colores	5.000
	20 Tijeras	3.500
	25 Gomas	6.125
	500 Hojas bond	1.875
	Refrigerio	10.000
Total		¢120.500

Las fuentes de financiamiento de este proyecto serán:

- La dirección de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas con la ayuda de la Junta de Educación.
- EL comercio del cantón

- Comité de Calidad
- Dirección Regional de Educación de Cañas

Estrategia # 2

Título: “La hora del relato”

Descripción: Realizar breves relatos elaborados por los niños (as) de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas sobre temas de que más les agrade.

Actividades

- Recopilar material bibliográfico
- Motivación lectora y de expresión oral con los niños (as)
- Participación de 2 niños por día en el relato máximo 10 minutos cada uno
- Evaluación de resultados

Responsable

- Ana Yancy Valle Alaní

Posibles colaboradores

- Docentes de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas
- Administración de la institución
- Tutora de Español
- Niños y niñas de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas
- Comité de Calidad

Descripción de la estrategia

Con el aval de la dirección de la institución, los docentes de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas; tomarán 20 minutos de sus lecciones diarias (preferiblemente al inicio) para que 2 niños por día realicen un relato ya sea anécdota, cuento, redacción, exposición de un determinado tema.

Cabe mencionar que con la ayuda del Comité de Calidad y la Administración se recopilará del material bibliográfico para elaborar un pequeño rincón de lectura en cada grupo; esto es con el propósito de motivar a los niños y niñas a la lectura libre (en el piso, sentados, etc) y con el apoyo de la música terapia, es decir escuchar música que les cree un ambiente propicio para la concentración.

Organización y Recursos para ésta estrategia

Esta estrategia requiere del aporte del docente de cada grupo, de los niños (as) de tercer grado los cuales son los sujetos en estudio y de la dirección; el éxito de la misma dependerá de que el docente la aplique con su grupo regularmente para fomentar el hábito de la lectura y además de la participación activa de los padres de familia en dicha estrategia siendo éstos los principales motivadores de sus hijos (as).

Recursos económicos

En esta estrategia se requiere del material bibliográfico, el mismo se obtendrá solicitando donaciones de libros al comercio o empresas de la comunidad que siempre han tendido una mano a la institución.

5-7 Evaluación

Como mencioné anteriormente la evaluación será durante y después de realizada cada actividad y así determinar si se lograron o no los objetivos propuestos.

La evaluación que se realizará durante la actividad será a través de observaciones en conjunto con la directora de la institución para verificar la aplicación de las técnicas propuestas. Al finalizar se escogerán al azar, docentes, padres de familia y niños que participaron en la estrategia para que expresen su opinión al respecto.

En la estrategia “La hora del relato”; cada mes el docente de cada grupo participante brindará un pequeño informe del avance de sus alumnos con respecto a la estrategia aplicada.

Con esta información se realizarán recomendaciones, modificaciones o sugerencias necesarias para actividades futuras.

5-8 Cronograma

Las estrategias propuestas se realizarán durante todo el período lectivo ya que para verificar su efectividad deben ser aplicadas regularmente; las mismas se iniciarán en el segundo mes una vez iniciado el curso lectivo y finalizará 15 días antes de finalizar el mismo. Dichas actividades se registrarán en un grafico en donde aparecerán los avances en el desarrollo de las mismas.

El cronograma es un planeamiento de tiempo y espacio para desarrollar el proyecto. En él se incluyen las fechas en la cuales se va a realizar la actividad respectiva, el lugar donde se llevará a cabo la actividad, la población y la meta; así como también la cantidad de personas que se beneficiarán con la actividad.

Cronograma

Estrategia de acción	Lugar	Población	Fecha	Responsable
Proyecto de día “La hora del relato”	Aulas	75 estudiantes y 3 docentes	Diariamente	Ana Yancy Valle Alaní y docentes de III grado
Recopilación de material bibliográfico	Escuela y comunidad	20 docentes Padres de Familia Comunidad	Abril y Mayo	Comité de Calidad Directora Lic. Ana Yury Navarrete Contreras
Taller a padres de familia	Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.	Padres de III grado	Mayo	Docentes de III grado
Taller a docentes	Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.	Docentes de I y II ciclo	Junio, Setiembre y Noviembre	Dirección regional, Dirección de escuela, Tutora de Español, docente Ana Yancy Valle Alaní

Taller: “La lectura y escritura creativa aprovechando mis talentos”

Justificación:

Para lograr una lectura y escritura creativa se debe proponer un cambio de metodología que atienda a todas las facultades y desarrolle el mayor número de capacidades de los alumnos.

Intentar potenciar la percepción, la observación, la curiosidad, autonomía, la memoria visual, auditiva y cinética.

Es por esto que los docentes debemos brindar un aprendizaje más significativo para el estudiante.

Objetivo general: Promover la lectoescritura creativa mediante la aplicación de estrategias didácticas, metodológicas y así propiciar al estudiante un aprendizaje significativo.

Objetivo Específico	Actividades	Metas	Recursos		Parámetro evaluativos	Cronograma
1-1 Motivar al personal docente a participar en los talleres que se van a impartir para una lectura y escritura creativa.	1-1-1 Motivación al personal docente y administrativo a participar en el taller, asesoría, etc.	Lograr en un 100 % la participación de los docentes al taller.	Humanos Directora y docentes	Materiales Papel Bolígrafo Marcadores Carteles	Participativo	
	1-1-2 Coordinar con la administración el espacio y tiempo para el desarrollo del taller.	Lograr en un 100 % el aval de la administración.	Directora y docentes			
	1-1-3 Coordinación con la dirección regional (Asesoría de Español); para contar con el apoyo de la asesora en el taller.	Lograr en un 100 % la participación de la Asesoría de Español.	Docentes y Asesora de Español	Bolígrafo Hojas bond Cartulina Papel Bolígrafo		
1-2 Brindar al personal docente y administrativo nuevas estrategias para el mejoramiento de la lectoescritura.	1-2-1 Realización del taller en conjunto con la Dirección Regional de Educación	Lograr en un 100 % que el personal docente aplique las nuevas estrategias.	Asesora Directora Docentes	Lápiz Bolígrafos Marcadores Cartulina Remaches Lápices de colores Tiza Pizarra Regla Metro Grabadora CD	Evaluación de proceso Se realizarán observaciones para verificar la aplicación de las estrategias	
	1-2-2 Elaboración de material didáctico como: rosa de las sílabas, tachiscopio, cuento acordeón, otros.					
	1-2-3 Realización de una clase creativa (demostrativa) aplicando la música terapia para así crear un ambiente de armonía y relajación.					

Taller a padres de familia:

Justificación: El padre de familia es el primero y más importante maestro del niño (a). Entender y apoyar el desarrollo y la preparación de su hijo (a) para la escuela ofrecerá la mayor oportunidad para el éxito.

EJEMPLO DE UN TALLER DESARROLLADO

Título: “Construyendo conocimientos creativamente”.

Tiempo aproximado: 2 ½ horas.

Objetivo general: Motivar al padre de familia en la importancia de participar en talleres que ayuden a un mejor desarrollo del proceso de lectoescritura.

Objetivo específico:

1. Construir material o recursos didácticos (padres de familia – docentes), que sirvan de apoyo en el proceso de lectoescritura.
2. Realizar una demostración del material elaborado a docentes y otros padres de familia con el propósito de motivar al resto de padres de familia y docentes a participar en los talleres.

Descripción:

- Se realiza una breve explicación al padre de familia de lo importante que es para el docente, contar con su apoyo en el proceso de enseñanza – aprendizaje; ya que dicho proceso es un trabajo conjunto (niño, padres de familia y docente).
- Se procede a dar las instrucciones para la elaboración del material didáctico.

Materiales utilizados

- ✓ Cartulina, papel construcción, foam en diferentes colores.
- ✓ Accesorios (serafines, broches)
- ✓ Pilot
- ✓ Cartón corrugado
- ✓ Lápices de color

Recursos elaborados

- ✓ La Rosa de las Sílabas
- ✓ Cuento Acordeón

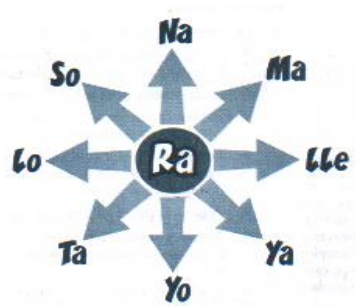
Participantes

- ✓ Docente
- ✓ 15 Padres de Familia de 3º grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas, del circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas.

LA ROSA DE LAS SILABAS

Procedimiento

1. Con cartulina, foam u otro material se construye una rosa de los vientos con ocho flechas y un centro el cual se sostiene con un serafín o broche.
2. Se escribe con pilot en cada punta una sílaba simple o compuesta; en el centro se anota una sílaba simple o compuesta en un círculo elaborado con el mismo material pero en otro color.
3. Se hace girar el centro hacia las distintas direcciones y así se van formando las palabras.



Observación: Con este material el niño (a) aprende muy rápidamente a enlazar las sílabas y así formar nuevas palabras.

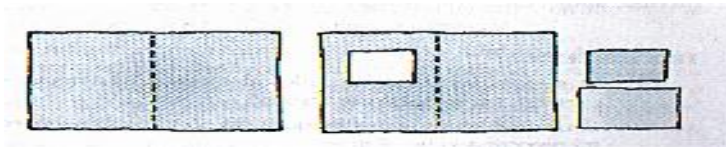
CUENTO ACORDEÓN

Procedimiento

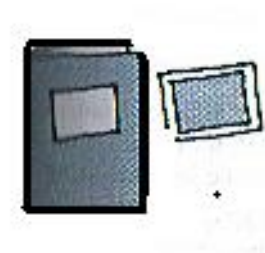
1. Recorte una cartulina en dos tiras del mismo tamaño. Junte los dos extremos de cada lado y engome ambas tiras. Dóblela en acordeón.



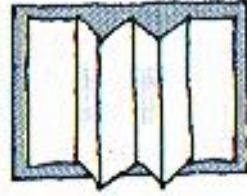
2. Corte una tira de cartón corrugado cuyo largo sea 3 veces el ancho de los pliegues de la cartulina y añada un poquito de margen.



3. Doble el cartón corrugado y en el interior recorte una ventanilla. Marque la ventanilla con un lápiz de color diferente en una cartulina y recórtela dejando alrededor un espacio de $\frac{1}{2}$ cm. Engome esa cartulina y adhiérala al cartón corrugado.



- Engome el pliegue de la cartulina en las tapas y deje secar. Ponga un par de libros sobre éstas.



- Una vez montado el libro, decórelo por dentro con la historia o cuento que se va a relatar.



El niño lo puede realizar con hojas bond y cartulina.

- Se realiza una demostración del material realizado a docentes y otros padres de familia para fomentar la participación de los mismos en estos y otros talleres. Este material es muy útil para motivar al niño (a) a formar textos, contar historias, oraciones, otros.

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
DE LA PROPUESTA: “LECTURA Y ESCRITURA CREATIVA APROVECHANDO MIS TALENTOS”**

Tiempo Actividad	Febrero	Marzo	Abril	mayo	junio	julio	agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Responsable
A) Búsqueda de información de la institución. B) Consultar bibliografía sobre la propuesta. C) Gestión de recursos. D) Coordinar con dirección de la institución la propuesta. E) Envío de solicitudes a la Dirección Regional de Educación de Cañas. F) Motivación a docentes y padres de familia sobre talleres G) Talleres a docentes H) Talleres a padres de familia I) Observaciones a las aulas J) Recomendaciones	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ana Yancy Ana Yancy Directora y docentes Directora, docentes y Ana Yancy Directora, docentes y Ana Yancy Directora y docentes Dirección Regional, Directora y Ana Yancy Directora y Ana Yancy Ana Yancy

PENSAMIENTO
“ERES LO QUE TU QUIERES SER”

CAPITULO VI
BIBLIOGRAFIA Y ANEXOS

BIBLIOGRAFIA

Antología de Maestría en Administración Educativa: **Liderazgo y Desarrollo Organizacional** San José. C. R, EUNED 2003

Antología de Maestría en Administración Educativa: **Administración Curricular**, San José. C. R, EUNED 2003

Antología de Maestría en Administración Educativa: **Administración Moderna de Procesos Educativos**, EUNED, San José C. R 2002

Aarón Alboukrek, Gloria Fuentes S **Diccionario de Sinónimos y Antónimos** – Larousse.

Arnobio Maya B. Asesor Técnico Principal, Proyecto UNESCO, SIMED.

Barquero Corrales, Alfredo. **Ética Profesional**. San José, C. R.: EUNED,2001

Barrantes, Rodrigo. **Investigación, un camino al conocimiento**. San José; EUNED, 2002

Bolaños Bolívar, Ma Inés Cambronero, Aracelly Venegas. **Didáctica de la Lectoescritura**. San José, Costa Rica: EUNED. 1999.

Fallas Víctor Hugo, Herrero Vilma. **Evaluación e implantación de un sistema de calidad en instituciones educativas**, San José: EUNED, 1998.

Guardia de Viggiana Nisla Victoria. **Lenguaje y Comunicación**. 1º edición, Cartago, Costa Rica, Impresora Obando 2002

Hernández Poveda Rose Mary. **Mediación en el aula. Recursos, Estrategias y Técnicas didácticas # 1**. San José, Costa Rica EUNED, 2003.

Hernández Poveda, Rose Mary. **Evaluación del Aprendizaje Significativo en el Aula**. San José, C. R: EUNED, 2003 (Cuadernos Español 2)

Hernández Poveda, Rose Mary. **Evaluación del Aprendizaje Significativo en el Aula**. San José, C. R: EUNED, 2003 (Cuadernos Español 1)

Lafourcade, Pedro. **Evaluación Institucional**. San José, C. R: EUNED, 2002
Ministerio de Educación Pública (Costa Rica). **Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas. Plan Institucional 2004 – 2006**.

Rojas Porras Carlos Luis **Gerencia en Educación**, San José EUNED, 2003.

Solano Alpizar José **Elementos Básicos para el estudio de la lectura y la investigación** – 1ª edición, Cartago, Costa Rica 2002.

Suárez Ana Leyla, Especialista Nacional, Proyecto SIMED, **La radio grabadora en la escuela y en el aula: un mundo de comunicación, información y experiencias para el aprendizaje.**

Venegas Jiménez Pedro. **Políticas y Estrategias en planificación de la educación.** San José: EUNED. Antología Posgrado 2003.

ANEXOS

Anexo 1: Cuestionario a los docentes de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas

Anexo 2: Cuestionario a los docentes de I ciclo de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas

Anexo 3: Cuestionario para estudiantes de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas

Anexo 4: Guía de entrevista a directora de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas

Anexo 5: Cuestionario a padres de familia de III grado de la Escuela de Atención Prioritaria Invu – Las Cañas circuito 01 de la Regional de Enseñanza de Cañas

Anexo # 1

Universidad Estatal a Distancia
Sede Nicoya
Sistema de Estudios de Posgrado
Maestría en Administración Educativa

CUESTIONARIO A LOS DOCENTES DE LA ESCUELA DE ATENCION PRIORITARIA INVU – LAS CAÑAS

A – INTRODUCCION

El siguiente cuestionario tiene como objetivo determinar las debilidades y fortalezas del administrador de su centro educativo. De parte de la UNED agradecer de antemano la colaboración y el valioso aporte. **La información es confidencial.**

B – INSTRUCCIONES

A continuación se le ofrecen una serie de preguntas, trate de responder con la mayor claridad posible.

1. ¿Recibe usted alguna clase de estímulo de parte de su jefe por el trabajo que realiza?

Si _____

No _____

2. ¿Cómo describiría a su jefe inmediato; partiendo de la relaciona y el trato con los subalternos?

3. En un escala de 1 a 5. ¿Cómo calificaría la labor de su jefe?

1- Deficiente	
2- Regular	
3- Bueno	
4- Muy bueno	
5- Excelente	

4. ¿Existen preferencias de parte del jefe inmediato para algunas subalternos?

Si _____

No _____

5. Mencione debilidades y fortalezas del jefe inmediato.

Debilidades	Fortalezas

6. ¿Existe diálogo entre el jefe inmediato y sus subalternos a la hora de solucionar un problema?

7. ¿Qué aspectos cree usted debe mejorar el administrador en la institución?

8. ¿Brinda la gerencia apoyo al docente en el proceso de lectoescritura?

Si _____

No _____

Anexo # 2

Universidad Estatal a Distancia
Sede Nicoya
Sistema de Estudios de Posgrado
Maestría en Administración Educativa

CUESTIONARIO A LOS DOCENTES DE LA ESCUELA DE ATENCION PRIORITARIA INVU – LAS CAÑAS

PARTE A: INTRODUCCION

El siguiente cuestionario tiene como objetivo determinar las conductas que presentan los niños (as) con problemas de lectoescritura y las acciones realizadas por el docente. De parte de la UNED agradecer de antemano la colaboración y valioso aporte. **La información es confidencial.**

PARTE B: INSTRUCCIONES

A continuación se le brindará una serie de preguntas, las que deberá cuidadosamente y darle respuesta.

1. ¿Tiene usted en la actualidad alumnos con problemas de lectoescritura?

Si _____

No _____

2. ¿Cuántos alumnos aproximadamente tiene con problemas de lectoescritura?

3. ¿Cuáles son los problemas más comunes que presentan sus alumnos en el proceso de lectoescritura?

Dislexia _____
(Trastornos en la lectura)

Aprestamiento inadecuado _____

Problemas de lenguaje _____

Agrafia _____
(Dificultad gradual para escribir)

Problemas en lectoescritura _____

4. ¿Cree usted que el niño con problemas de lectoescritura presenta conductas incorrectas?

Si _____

No _____

5. ¿H recibido capacitación para ayudar a los niños con problemas de lectoescritura?

Si _____

No _____

6. ¿Los niños con problemas de lectoescritura tienen padres con las mismas dificultades?

Si _____

No _____

7. ¿Qué acciones ha realizado usted para ayudar a los niños con problemas de lectoescritura?

Anexo # 3

CUESTIONARIO PARA ESTUDIANTES DE III GRDO DE LA ESCUELA DE ATENCION PRIORITARIA INVU – LAS CAÑAS CIRCUITO 01 REGIONAL DE ENSEÑANZA DE CAÑAS

ESTIMADO ESTUDIANTE:

Este cuestionario tiene como objetivo identificar las necesidades que usted tiene en el proceso de lectura y escritura. La información que brinde será de gran importancia para que la investigación sea un éxito. Se le agradece su colaboración.

I PARTE.

Escriba una X en la opción de su agrado. Puede marcar más de una.

1. ¿Con qué frecuencia lee usted?

a- Nunca _____

b- menos de 3 días por semana _____

c- más de 3 días por semana _____

d- todos los días _____

2. ¿Sabén sus padres leer y escribir?

Si _____

No _____

3. Que tipo de libro le gusta más:

Ciencias _____

Policiaico _____

Historia _____

Pasatiempos y deportes _____

Fábulas _____

Otros _____

4. ¿Qué es para usted la lectura?

a- una obligación

b- un buen pasatiempo

c- un placer

d- una forma de aprender

II PARTE.

Conteste lo que se le pide.

1. Existe en su aula un rincón de lectura?

Si _____

No _____

2. ¿Para qué usa los libros usted en la escuela?

3. ¿Cómo le gustaría que fueran las clases de Español?

4. ¿Cómo te sentirías si no supieras leer y escribir?

Anexo # 4

GUIA DE ENTREVISTA A DIRECTORA DE LA ESCUELA DE ATENCION
PRIORITARIA INVU – LAS CAÑAS DEL CIRCUITO 01 DE LA REGIONAL DE
ENSEÑANZA DE CAÑAS

1. ¿Cuenta la institución con recursos para material literario?

2. ¿Qué proyectos fomenta la dirección de la institución para mejorar el proceso de lectoescritura?

3. ¿Cree usted que existen muchos niños con deficiencias en la lectoescritura?

4. ¿Se capacita al personal docente para enfrentar problemas de lectoescritura?

Anexo # 5

GUIA DE ENTREVISTA A PADRES DE FAMILIA DE LOS ALUMNOS DE III
GRADO DE LA ESCUELA DE ATENCION PRIORITARIA INVU – LAS CAÑAS
DEL CIRCUITO 01 DE LA REGIONAL DE ENSEÑANZA DE CAÑAS

1. ¿Ha participado usted alguna vez en actividades programadas por el centro educativo? Si su respuesta es afirmativa conteste la siguiente pregunta.

Si _____

No _____

¿En qué tipo de actividades ha participado?

2. ¿Le gusta o le gustaría participar a usted en actividades de la escuela?

Si _____

No _____

3. ¿En cuáles actividades le gustaría participar a usted? Puede marcar más de una opción.

- a) ____ Reuniones para padres y madres de familia que realiza el o la docente
- b) ____ Talleres para padres en la que se traten temas como autoestima , problemas de aprendizaje
- c) ____ Ayudar al o la docente a elaborar material didáctico
- d) ____ Ayudar al la docente en el aula
- e) ____ Organizar taller sobre manualidades para estudiantes o adultos
- f) ____ Dando charlas a estudiantes o padres de familia
- g) ____ Talleres para mejorar la planta física del centro educativo

4. Con respecto a las reuniones o talleres organizados por el o la docente: ¿Cuál es el horario que más le agrada para asistir?

Día	Hora
Lunes	
Martes	
Miércoles	
Jueves	
Viernes	
Sábado	