

Nombre de la tarea
Fecha de Entrega
Valor Porcentual

Objetivo: Se debe anotar el objetivo que usted persigue con la elaboración de la tarea.

Indicaciones Generales:

Se detallan los aspectos claves de formato y estructura (si se trata de un mapa conceptual, esquema, collage, entre otros) que deberán respetar los estudiantes en la construcción de la tarea ejemplo:

- Tipo y tamaño de la letra.
- Interlineado.
- Si desea una portada o un encabezado (Es importante detallar los aspectos que debe contemplar: nombre de la Universidad, el curso, su nombre, cédula, entre otros).
- Amplitud del documento. (Cantidad de hojas que deberá poseer el trabajo).
- Indicar si debe apoyar sus criterios con citas de autores, en el caso de que sea un ensayo o portafolio.
- Si debe anotar las fuentes bibliográficas, sean en formato impreso o en formato digital.
- Indicar a los estudiantes que no se admitirán copias o documentos cuyo desarrollo tenga secciones de otros, incluso de Internet.

Indicaciones Específicas:

Se colocan los aspectos de contenido:

- Lecturas con las que deberá apoyarse.
- Aspectos teóricos.

Aspectos a Evaluar:

En este espacio se le indica a los estudiantes los criterios que se van a tomar en cuenta en la evaluación de su trabajo, esto con el fin de que él los conozca y los tome en cuenta en la construcción de su tarea.

Puede ser una rúbrica o una tabla de cotejo.